**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL 17 FEBBRAIO 2023**

Il giorno 17 febbraio 2023, alle ore 10,30 presso la sede del Servizio Controllo di Gestione e Valutazione, sita in via San Tommaso D’Aquino 15, si è riunito il Nucleo Indipendente di Valutazione del Comune di Napoli per discutere delle attività valutative in corso.

Sono presenti in sede: il Presidente, dott. Gaetano Virtuoso, il dott. Domenico Maresca, il dott. Paolo Tarantino, la dott.ssa Tamara Telesca e la dott.ssa Adelia Mazzi.

Sono inoltre presenti in sede, la dott.ssa Maddalena Neola, funzionaria del Servizio Controllo di Gestione e Valutazione, anche nella funzione di verbalizzante ai sensi dell’art.10 del vigente regolamento di funzionamento e la dott.ssa Ramona Cocozza, funzionaria del Servizio.

\* \* \*

1. **Valutazione obiettivi gestionali 2021**

Al termine della precedente riunione il Nucleo ha acquisito dall’Ufficio di supporto le tabelle istruttorie e la documentazione di riferimento per la valutazione degli Obiettivi Gestionali assegnati alla dirigenza per il 2021.

Ciascun componente del NIV ha analizzato nel dettaglio uno degli obiettivi, condividendone gli esiti in sede collegiale tramite incontri da remoto e svolgendo approfondimenti con l’Ufficio di supporto.

In questa sede il Nucleo conclude l’esame collegiale, soffermandosi su alcune considerazioni.

Gli obiettivi gestionali 2021 assegnati a tutti i dirigenti dell’Ente, esattamente corrispondenti a quelli assegnati con la programmazione 2020, sono i seguenti:

* Obiettivo n. 1: “Monitoraggio dei tempi procedimentali”;
* Obiettivo n. 2: “Prevenzione della corruzione amministrativa”;
* Obiettivo n. 3: “Amministrazione trasparente ed aperta”;

Ci sono poi gli obiettivi 4, 5, 6 ed 8 ciascuno dei quali assegnato specificatamente ad uno dei quattro dirigenti di staff in organico nel 2021.

Relativamente all’obiettivo n. 1, il Nucleo evidenzia che il dato 2021 conferma l’elevata percentuale di neutralizzazione già rilevata per il 2020 (58,78 a fronte del 59,12) e richiama le considerazioni espresse in proposito nella seduta del 18/2/2022 che qui si intendono riportate e trascritte.

Dall’esame delle risultanze istruttorie concernenti l’obiettivo n. 2, “*Prevenzione della corruzione amministrativa*”, invece, emerge una percentuale di valutazioni di “NON RAGGIUNTO” pari al 66,6% delle posizioni dirigenziali oggetto di valutazione, con un incremento di circa il 2,5% rispetto al dato 2020. Questo dato è stato oggetto di approfondimenti mirati ad identificarne genesi e composizione. Dagli approfondimenti è risultato innanzitutto che la maggioranza dei casi di mancato raggiungimento riguarda le misure generali del Piano, risultando invece le misure specifiche attuate per il 60% delle fasi previste. Il Nucleo ha osservato, inoltre, che in numerosi casi, le misure generali del Piano, risultano non raggiunte perché non rendicontate. Le maggiori criticità si registrano sulla misura MG2 “*Monitoraggio sull'attuazione della misura della rotazione del personale - Aggiornamento e attuazione dei piani di Rotazione”,* spesso non rendicontata o rendicontata in modo non puntuale. Il Nucleo intende richiamare l’attenzione dei dirigenti, dei responsabili apicali e del responsabile della prevenzione della corruzione, sulla rilevanza degli adempimenti richiesti dalla normativa anticorruzione e sui necessari riverberi del mancato rispetto degli stessi sulla valutazione della performance dirigenziale, anche con riferimento al Comportamento Organizzativo.

Per quanto riguarda l’obiettivo n. 3, pur essendosi ridotta la percentuale di mancato raggiungimento, che passa dal 44% del 2020 al 41% del 2021, rimane comunque un dato significativo, anche in considerazione della previsione normativa contemplata nell’art. 44 del d.lgs. n. 33/2013.

In conclusione il Nucleo termina la valutazione degli obiettivi gestionali 2021, approvandone gli esiti come risultanti dalle tabelle istruttorie, firmate dal Presidente per conto del Nucleo di Valutazione ed allegate al presente verbale e segnatamente:

* Obiettivo n. 1: “Monitoraggio dei tempi procedimentali”: n. 17 pagine numerate e sottoscritte;
* Obiettivo n. 2: “Prevenzione della corruzione amministrativa”: n. 15 pagine numerate e sottoscritte;
* Obiettivo n. 3: “Amministrazione trasparente ed aperta”: n. 20 pagine numerate e sottoscritte;
* Obiettivi gestionali specifici: 1 scheda sottoscritta.

1. **Verifica dell’attività valutativa svolta dai Dirigenti Apicali per il 2021**

Con nota PG/2022/843412 del 22/11/2022, il Servizio Controllo di Gestione e Valutazione ha dato avvio alla fase valutativa riguardante il comportamento organizzativo di competenza dei dirigenti apicali. In seguito alla nota di sollecito PG/2023/38667 del 16/1/2023 tutti i responsabili apicali hanno fatto pervenire le schede di valutazione del comportamento organizzativo 2021 di propria competenza. L’Ufficio di supporto ha provveduto a riportare in una tabella riepilogativa i punteggi attribuiti confrontati con i risultati conseguiti in termini di obiettivi specifici dalla quale risulta che non sempre, nella valutazione del comportamento organizzativo, i dirigenti apicali hanno tenuto conto di quanto il Nucleo di Valutazione ha prodotto in termini di misurazione dei risultati conseguiti per l’obiettivo specifico assegnato a ciascun dirigente, come invece previsto dal vigente sistema di valutazione delle performance dirigenziali. Esaminata la tabella, il Nucleo, nell’ambito delle verifiche di propria competenza in ordine alle modalità, ai contenuti e ai risultati dell’attività di valutazione effettuata dai dirigenti apicali, conferma, anche per l’annualità 2021, i criteri applicati per la verifica della valutazione del comportamento organizzativo 2019 e 2020, secondo le determinazioni assunte in proposito nelle riunioni del 5 novembre 2021 e del 10 giugno 2022. Saranno, quindi, modificate d’ufficio le valutazioni di quei dirigenti ai quali è stato assegnato il punteggio massimo a fronte di un punteggio pari a zero conseguito nell’ “obiettivo specifico”, operando le seguenti decurtazioni:

- 1 per i primi due indicatori dell’obiettivo strategico;

- 0,5 per i successivi indicatori, con arrotondamento all’unità superiore;

- 1 in caso di raggiungimento obiettivi di ente = 0.

Sulla base di tali criteri, l’Ufficio di supporto predisporrà una tabella di verifica dell’attività valutativa svolta dai dirigenti apicali per il 2021, che evidenzi le rettifiche da apportare alle schede di valutazione alla stregua dei criteri applicati insieme alle schede di valutazione rettificate che saranno approvate dal Nucleo nel corso della prossima riunione.

1. **Prosieguo attività valutative**

L’Ufficio di supporto trasferirà al NIV le tabelle istruttorie riguardanti gli obiettivi assegnati al Segretario Generale per il 2021, predisposte sulla base delle relazioni trasmesse dalla dott.ssa Cinque con nota PG/2022/693494 del 27/9/2022 e dalla dott.ssa Magnoni con nota PG/2022/728167 del 10/10/2022, acquisite dal Nucleo nella riunione del 3 novembre 2022.

Le tabelle saranno oggetto di analisi nei prossimi incontri da remoto e nelle prossime sedute.

L’Ufficio di supporto comunica la conclusione dell’aggiornamento dell’applicativo on line per la valutazione degli obiettivi specifici 2022; si concorda di avviare la rendicontazione fissandone il termine al 31 marzo 2023. Di ciò l’Ufficio darà comunicazione ai dirigenti.

1. **Varie ed eventuali**

Il NIV, a seguito dei chiarimenti forniti dai Responsabili dell’anticorruzione e della trasparenza con nota prot. PG/2023/71527 del 26/1/2023, ha effettuato i dovuti approfondimenti in ordine alla modalità alternativa prevista dall’ANAC e utilizzata per la pubblicazione della Relazione per l’annualità 2022.

Al riguardo, il NIV prende atto che la Relazione è stata pubblicata in data 13/01/2023 conformemente alle indicazioni dell’Autorità di cui al comunicato del Presidente del 30/11/2022.

In tali termini, pertanto, deve intendersi modificato e corretto il proprio precedente verbale del 20 gennaio u.s. nella parte relativa a “Varie ed eventuali” in cui l’argomento è stato trattato.

Il Presidente provvederà al riscontro della richiamata nota prot. n. 71527/2023.

Il Nucleo acquisisce la seguente nota già trasmessa mediante posta elettronica

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| PROT- | DATA | MITTENTE | MATERIA |
| 73461 | 27/01/2023 | Segretario Generale | Controlli Interni |
|  |  |  |  |

La seduta è tolta alle ore 12.30.

La prossima seduta è convocata per l’8/3/2023 alle ore 10.30 per il prosieguo delle attività valutative 2021.

Del che è verbale

|  |  |
| --- | --- |
| IL SEGRETARIO  Dott.ssa Maddalena Neola | Il Nucleo Indipendente di Valutazione |